



Управление регулирования цен и тарифов городского округа «Город Чита»

Место нахождения: Советов пр., д. 4, Чита, 672006 тел. (3022) 20-50-29, тел./факс (3022) 20-50-24
<http://urt-chita.ru>, e-mail: urt@chita.ru,

г. Чита, пр. Советов, 4
(место составления акта)

“ 31 ” июля 2018 г.
(дата составления акта)
14 часов 30 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 60

31 июля 2018 года по адресу: 672090, г. Чита, пр. Советов, 4
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения Управления регулирования цен и тарифов городского округа
«Город Чита» от 31.07.2018 № 86

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, документарная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Рубин»
(ООО УК «Рубин»)

(наименование юридического лица)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управлением регулирования цен и тарифов городского округа «Город Чита»

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлена: (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Забелина Евгения Владимировна, начальник отдела мониторинга
Управления регулирования цен и тарифов городского округа «Город Чита»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Проверка проводилась с целью: проверки исполнения пребдписания от 23.05.2018 № 19.

В ходе проведения проверки установлено, что предписание от 23.05.2018 № 19 исполнено.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

“ ____ ” _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

_____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)