



Управление регулирования цен и тарифов городского округа «Город Чита»

Место нахождения: Советов пр., д. 4, Чита, 672006 тел. (3022) 20-50-29, тел./факс (3022) 20-50-24

<http://urt-chita.ru>, e-mail: urt@chita.ru,

г. Чита Советов пр., 4
(место составления акта)

“ 27 ” августа 20 18 г.
(дата составления акта)

10 часов 30 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 74

с «31» июля 2018 по «27» августа 2018 года по адресу: 672090 г. Чита, Советов пр., 4
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Управления регулирования цен и тарифов городского округа
«Город Чита» № 80 от 31.07.2018 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, документарная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

ООО «Мегаполис»

(наименование юридического лица)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управлением регулирования цен и тарифов городского округа «Город Чита»

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлена: (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Баранова Дина Александровна – главный специалист Управления
регулирования цен и тарифов

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Проверка проводилась с целью: проверки исполнения предписания № 23
от 05.06.2018 г.

В ходе проведения проверки установлено, что предписание № 23 от 05.06.2018 г. не исполнено: на запрос Управления от 31.07.2018 г. исх. № 625 и распоряжение от 31.07.2018 г. № 80 документы, подтверждающие факт исполнения предписания не представлены.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____ *Д.А. Баранова* _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

“ _____ ” _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

_____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Направлено по электронной почте «*28*» *08* 2018 года ____ ч. __ мин.
Принято ООО «Мегаполис» (*megapolis_075@mail.ru*). Отчет о доставке прилагаю
Отправлено: главный специалист Баранова Д.А.